ПРОЕКТ

Положение о постоянных Комиссиях

Думы Арамильского городского округа

1. Общие положения

1. Постоянные комиссии Думы Арамильского городского округа (далее – Постоянные комиссии) являются постоянно действующими органами Думы, состоят исключительно из избранных депутатов и действуют на основании законодательства Российской Федерации, Свердловской области, [Устава](consultantplus://offline/ref=684D1722B21E4EC1E592CF0DC7626ACF0D90681B0B8AE37EB3899B6BBCA9DDB2E4627FFA223D52AFE93C4394F41A978508A1rDN) Арамильского городского округа, Регламента Думы Арамильского городского округа (далее – Регламента Думы) и настоящего Положения.

2. Постоянные комиссии образуются для подготовки Решений Думы Арамильского городского округа, предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к их ведению, а также для содействия реализации Решений Думы и иных нормативных актов государственных органов, контроля за исполнением Решений Думы и ее органов, а также в пределах компетенции Думы - за деятельностью должностных лиц органов местного самоуправления Арамильского городского округа.

3. Количество и предметы ведения (направления деятельности) Постоянных комиссий устанавливаются Решением Думы, как правило, на первом заседании Думы нового созыва.

4. Деятельность Постоянных комиссий подотчетна Думе и основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности.

5. Техническое и методическое обеспечение деятельности Постоянных комиссий осуществляет аппарат Думы.

**2. Порядок образования и состав постоянных комиссий**

1. Постоянные комиссии, как правило, образуются на весь срок полномочий Думы.

При наличии объективных причин, по предложению председателя Думы, депутатов Думы, количество Постоянных комиссий и предметы их ведения (направления деятельности) могут быть изменены в течение срока полномочий Думы.

Изменения принимаются Решением Думы простым большинством от числа избранных депутатов Думы.

2. Все депутаты Думы входят в составы Постоянных комиссий.

Депутат Думы может быть членом не более 2 (двух) Постоянных комиссий.

Численный состав Постоянных комиссий не может быть менее 3 (трех) человек.

Персональный состав Постоянных комиссий и изменения в него устанавливается Решением Думы по предложению председателя Думы, группы депутатов, отдельных депутатов (в том числе в порядке самовыдвижения), Постоянных комиссий при наличии объективных причин.

В случае, если в составе Постоянной комиссии осталось менее 3 (трех) депутатов, деятельность комиссии приостанавливается до момента формирования полного ее состава. В случае приостановления деятельности Постоянной комиссии, вопрос о приостановлении деятельности данной комиссии включается в повестку ближайшего очередного заседания Думы без обсуждения и голосования.

В случае принятия Решения Думы о прекращении деятельности Постоянной комиссии, полномочия данной комиссии перераспределяются между другими Постоянными комиссиями.

3. Постоянные комиссии избирают из своих составов председателя, заместителя председателя и секретаря.

Кандидатура председателя Постоянной комиссии по представлению соответствующей комиссии выносится на утверждение Думой.

Председатель Думы, заместитель председателя Думы не могут быть избраны председателями Постоянных комиссий.

**2. Формы и порядок работы Постоянных комиссий**

1. Основной формой работы Постоянных комиссий являются ее заседания.

Постоянная Комиссия может привлекать к своей работе депутатов Думы, не являющихся членами данной комиссии, представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, общественных объединений, экспертов, специалистов (далее – иные участники заседания).

Местом проведения заседаний Постоянных комиссий является кабинет Думы, расположенный по адресу город Арамиль, ул. 1 Мая, 12, кабинет №17.

Комиссия в праве проводить выездные заседания, заблаговременно уведомив председателя Думы и всех участников заседания комиссии о месте и времени проведения заседания, но не позднее 2 (двух) дней до заседания комиссии.

Дата, время, место проведения заседания комиссии назначаются председателем Постоянной комиссии, в случае его отсутствия – заместителем председателя Постоянной комиссии, а также, при необходимости, могут быть назначены председателем Думы.

2. Повестка заседания Постоянной комиссии формируется на основании поступивших в Думу проектов Решений Думы, предложений Председателя Думы, депутатов Думы, обращений юридических и (или) физических лиц в адрес соответствующей Комиссии или Думы.

Комиссия вправе запросить дополнительные материалы по внесенным для рассмотрения проектам Решения Думы.

3. Заседания постоянной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом.

4. Протоколы заседаний, как правило, подписываются председателем и секретарем соответствующей комиссии, а в случае их отсутствия, всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Протоколы комиссии номеруются в соответствии с количеством проведенных заседаний соответствующей Комиссии в течении всего срока полномочий Думы, обязательно содержат данные о дате и месте проведения заседания, о присутствующих депутатах и иных участниках заседания, перечне рассматриваемых вопросов и принятых решениях по ним.

Протокол заседания Комиссии по рассмотренным проектам Решений Думы передается председателю Думы, вместе с предложениями по составу приглашенных лиц на рассмотрение Думой проекта Решения не позднее 7 (семи) дней до заседания Думы.

Протокол заседания Комиссии по рассмотрению обращений юридических и физических лиц передаются в Думу не позднее чем через 7 (семь) дней после проведения заседания Комиссии.

Комиссия вправе направить в адрес Главы и Думы городского свои предложения (рекомендации) по существу рассматриваемых вопросов.

5. Обсуждение проектов Решений Думы проводится открыто. Депутат, не участвовавший в работе Постоянной комиссии, вправе направлять свои замечания и поправки по проекту Решения Думы, которые должны быть рассмотрены комиссией.

По внесенным проектам Решения Думы, Постоянная комиссия может принять одно из решений:

- рекомендовать депутатам рассмотреть проект Решения на очередном (внеочередном) заседании Думы и принять его за основу в предложенной редакции;

- рекомендовать депутатам рассмотреть проект Решения на очередном (внеочередном) заседании Думы и принять его с учетом поправок, предложенных в ходе обсуждения;

- отправить проект Решения Думы на доработку.

6. Постоянная Комиссия по предметам своего ведения, вправе заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей (или их представителей) органов местного самоуправления, организаций любых форм собственности, расположенных на территории Арамильского городского округа.

Извещение о приглашении на заседание Комиссии направляется соответствующему должностному лицу или руководителю организации не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты проведения заседания комиссии.

7. Постоянные комиссии вправе проводить совместные заседания по вопросам общего характера, таких как: рассмотрение проекта бюджета, ежегодный отчет Главы городского округа, формирование перечня вопросов к отчету Главы, о присвоении звания «Почетный гражданин Арамильского городского округа», о Регламенте Думы и других нормативных актов, касающихся деятельности Думы, о перечне поручений и об отчете Контрольно-счетной палаты городского округа.

Совместные заседания Комиссий ведут их представители по согласованию между собой.

Решение принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссий, участвующих в данном заседании.

Протоколы совместного заседания Комиссий подписываются председателями Постоянных комиссий, участвующих в данном заседании.

В случае расхождения позиций Постоянных комиссий по одному и тому же вопросу, в протоколе указывает позиция каждой Постоянной комиссии.

**3. Права и обязанности членов Постоянных комиссий**

1. Член Постоянной комиссии обязан участвовать в деятельности комиссии, содействовать выполнению ее решений и выполнять поручения комиссии.

2. О невозможности присутствовать на заседании комиссии, депутат обязан заблаговременно уведомить председателя Постоянной комиссии, с указанием причины своего отсутствия.

3. Депутат, участвующий в заседании комиссии обязан соблюдать установленный порядок проведения заседания комиссии и Кодекс этики депутатов Думы Арамильского городского округа.

4. Член комиссии имеет право предлагать вопросы для рассмотрения на заседаниях Постоянной комиссии или вопросы для рассмотрения на заседании Думы, участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о заслушивании должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей организаций любых форм собственности, расположенных на территории Арамильского городского округа.

5. По поручению Постоянной комиссии член комиссии вправе изучать вопросы на месте, обобщать полученную информацию, сообщать свои выводы и предложения в комиссию.

6. Член Комиссии, предложения которого не получили поддержки в Комиссии, вправе внести их в письменной форме в Думу при обсуждении данного вопроса.

**4. Направления деятельности Постоянных комиссий**

1. Направления деятельности Постоянных комиссий определяются в соответствии с вопросами местного значения Арамильского городского округа и полномочиями Думы Арамильского городского округа, и указаны в Приложении к настоящему Положению.

2. Наименования и направления деятельности Постоянной комиссии могут изменяться на основании соответствующего Решения Думы.

Приложение

к Положению о постоянных комиссиях

Думы Арамильского городского округа

Направления деятельности постоянных комиссий

Думы Арамильского городского округа

1. Для осуществления своих полномочий Думой Арамильского городского округа сформированы 4 (четыре) постоянные комиссии:

- постоянная комиссия по бюджету и экономической политике (далее – Комиссия по бюджету);

- постоянная комиссия по местному самоуправлению (далее – Комиссия по МСУ);

- постоянная комиссия по социальным вопросам (далее – Комиссия по соцполитике);

- постоянная комиссия по городскому хозяйству и муниципальной собственности (далее – Комиссия по городскому хозяйству).

2. Направления деятельности Комиссии по бюджету связаны с решением следующих вопросов:

- утверждение местного бюджета и отчетов о его исполнении;

- установление местных налогов и сборов установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;

- утверждение стратегии социально-экономического развития Арамильского городского округа;

- рассмотрение и согласование муниципальных программ развития, в том числе программы приватизации муниципального имущества;

- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- рассмотрение актов проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций(учреждений) и разработка рекомендаций по исправлению выявленных нарушений;

- рассмотрение вопросов финансирования муниципальных организаций (учреждений);

- установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- определение порядка материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления и положений по оплате труда органов местного самоуправления;

- утверждение структуры Администрации городского округа по представлению главы городского округа;

- согласование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

- иные вопросы, связанные с реализацией бюджетной политики муниципального образования и экономическим развитием территории.

3. Направления деятельности Комиссии по местному самоуправлению связаны с решением следующих вопросов:

- принятие изменений и дополнений в Устав городского округа;

- утверждение положений о деятельности органов местного самоуправления и внесения изменений в них;

- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, учреждений;

- определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

- организация и развитие территориального общественного самоуправления;

- определение порядка организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- рассмотрение актов проверки правовой основы деятельности муниципальных организаций(учреждений) и разработка рекомендаций по исправлению выявленных нарушений;

- утверждение структуры органов местного самоуправления и администрации городского округа по представлению главы городского округа;

- установление квалификационных и иных требований к муниципальным должностям муниципальной службы;

- определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ;

- назначение муниципальных выборов и местного референдума;

- утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

- внесение в Избирательную комиссию Свердловской области инициативы, оформленной в виде нормативного правового акта Думы городского округа, о возложении полномочий избирательной комиссии городского округа на соответствующую территориальную избирательную комиссию;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

- установление в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F453B9D0FC0DD5DA91763895AF0691DC0DAD6EF8F320B5827065A82995EC8D8DC851A2946421D63338E881A395x834D) Российской Федерации состава, порядка подготовки и утверждения генерального плана городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план городского округа, состава и порядка подготовки плана реализации генерального плана городского округа, состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

- формирование и содержание муниципального архива;

**-** иные вопросы, связанные с развитием местного самоуправления и общественной активности граждан муниципального образования.

Постоянная комиссия по местному самоуправлению наделяется полномочиями мандатной комиссии Думы Арамильского городского округа.

4. Направления деятельности Комиссии по городскому хозяйству связаны с решением следующих вопросов:

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, в том числе рассмотрение и согласование программы приватизации муниципального имущества;

- утверждение и применение правил благоустройства территории Арамильского городского округа;

- утверждение и реализация генерального плана городского округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;

- утверждение и применение правил землепользования и застройки территории городского округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

- утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по представлению главы городского округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;

- организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FE55CA292CEACF46AA0CB3B23C8060801CC28AA67A12EAC5D39E75F05095D9BD1486BB0C8F4906A37DB3F08652W8zBD) «О теплоснабжении»;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление депутатского контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства,создание и соблюдение условий для жилищного строительства на территории муниципального образования;

- вопросы, связанные с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

- организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- вопросы по организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

- осуществление депутатского контроля за размещением рекламных конструкций в границах городского округа;

- вопросы, связанные с организацией деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

- осуществление депутатского контроля за использованием городских лесов;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- иные вопросы, связанные с развитием инфраструктуры городского хозяйства.

5. Направления деятельности Комиссии по соцполитике связаны с решением следующих вопросов:

- обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

- профилактика терроризма и экстремизма;

- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

- обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

- оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- создание музеев городского округа;

- создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

- участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;

- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;

- создание условий для развития туризма;

- иные вопросы, связаны с реализацией государственной социальной политики на территории муниципального образования.